СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Председатель ППК И.о. директора МБУ ДО СШ №1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е. Валькова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е. Голубенко

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**Положение о методическом дне инструкторов-методистов**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Таганрога «Спортивная школа №1» (далее МБУ ДО СШ №1)**

1. **Общие положения**
   1. Единый методический день – один из компонентов системы развития профессиональной компетентности инструкторов-методистов по вопросам дополнительного образования, физической культуры и спорта. Он предназначен для самообразования, творческой работы и совершенствования тренерско-педагогического мастерства, а также для анализа и обобщения опыта методической работы, накопленного в коллективе, изучения нового в области физической культуры и спорта.

# Цели и задачи методического дня

* 1. Цель проведения методического дня – создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности в процессе внедрения инноваций в дополнительную образовательную деятельность.
  2. Задачи проведения методического дня:
* повышение уровня теоретической и методической подготовки инструкторов-методистов;
* выявление, обобщение, анализ тренерско-педагогического опыта;
* стимулирование познавательного интереса и отработка умений по планированию самоорганизации и самоконтроля тренерско-педагогической деятельности.

# Структура методического дня

* 1. Методический день состоит из трех структурных элементов:
* подготовительно-организационный элемент включает в себя подготовку методического дня с использованием следующих ресурсов:
* методических (анкетирование, планирование);
* материальных (техническое обеспечение).
  1. Методический элемент включает в себя проведение методического дня согласно разработанной программе.
  2. Аналитико-заключительный элемент проводится всех мероприятий, организованных в рамках методического дня.

# Организационно-содержательные формы методического дня

* 1. Методический день может проходить как день самообразования.
     1. Инструктор-методист получает задание от руководителя или заместителя директора по учебно-спортивной работе МБУ ДО СШ №1 по актуальным проблемам.
     2. Подготовленную информацию сдают в назначенный срок в электронном виде.
  2. Для осуществления задач методического дня организуются:

Презентация открытых занятий или открытых мероприятий;

Самоанализ и анализ открытых занятий;

Психологический тренинг и диагностика;

Методическая учеба.

# Участники методического дня права и обязанности

* 1. Участниками методического дня являются инструкторы-методисты МБУ ДО СШ №1.
  2. Участники методического дня имеют право

- на получение всей необходимой информации о едином методическом дне;

- на получение методической, организационной и технической помощи.

**6. Участники методического дня обязаны:**

- соблюдать все пункты Положения;

- соблюдать необходимые этические нормы по отношению друг к другу;

- принимать участие в мероприятиях, проводимых в рамках методического дня.

**7. Обобщение материалов методического** дня

7.1. Материалы методического дня могут быть оформлены в виде тематической папки, сборника материалов, с указанием учебного года их проведения.

7.2. Материалы участников мероприятия могут быть опубликованы на официальной странице МБУ ДО СШ №1 в социальной сети ВКонтакте .

7.3. Материалы методического дня хранятся в электронной базе МБУ ДО СШ №1.

7.4. Координируют работу по организации, проведению и оформлению материалов методического дня заместитель директора по учебно-спортивной работе.